附件

盐田区图书馆2025年总分馆专线服务

项目采购需求书

**一、项目概况**

为保障盐田区图书馆总分馆体系网络通信的稳定性、安全性和高效性，满足海书房等场馆与总馆的数据传输、资源共享及业务协同需求，现拟实施2025年盐田区图书馆总分馆专线服务项目采购。

**二、服务内容清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **线路类型** | **数量** | **带宽要求** | **用途** | **接入点** |
| 1 | 互联网专线 | 1条 | 上行≥100M,下行≥1000M，配至少1个公网IP | 书房汇聚网络出口、读者接入服务 | 区图书馆总馆三楼机房 |
| 2 | 互联网专线 | 1条 | 上行≥50M,下行≥500M，配至少1个公网IP | 街道级分馆网络出口、读者接入服务 | 盐田国际  青少年图书馆 |
| 3 | 主传输VPN电路 | 1条 | ≥150M | 总分馆核心业务数据同步 | 区图书馆总馆三楼机房 |
| 4 | 分支VPN电路 | 3条 | ≥50M | 分馆骨干连接 | 望海、灯塔、栖息海书房 |
| 5 | 分支VPN电路 | 6条 | ≥20M | 分馆业务连接 | 邂逅、悦海、听海、观海、春天海、遇见海书房 |

**三、技术要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **技术指标项** | **招标技术要求** |
| **1** | 带宽要求 | ★每条线路须达到“服务内容清单”中的“带宽要求”，其中互联网专线每条须提供至少1个固定公网IP地址供采购方使用；VPN专线CE—PE段要求采用点对点传输电路承载。 |
| **2** | 互联网专线技术标准 | 支持上下行带宽按带宽要求配置，网络延迟≤50ms，丢包率≤1%，确保互联网接入的稳定性和高速率。 |
| **3** | VPN电路技术标准 | 基于MPLS VPN技术，实现总分馆之间的安全传输，支持QoS服务质量保障，优先传输业务数据，保障数据传输的可靠性和安全性。 |
| ▲**4** | 服务范围 | 负责专线的规划、部署、调试及测试，确保与图书馆现有网络环境及设备的兼容适配。负责专线接入的具体协调和施工，负责提供专线接入所需的传输设备、光纤跳线、转换接头、电路插排等辅助设备，支持国产化适配，优先选用国产网络设备和安全产品，并确保设备符合国家网络安全标准。 |
| **5** | 运维保障 | 提供专门的网络监控组织体系，提供7×24小时网络监控服务，实时监测专线运行状态，定期生成网络质量报告。 |
| ▲**6** | 服务队伍 | **具备专业稳定的维护服务队伍，配备项目经理1人、其他技术人员不少于3人，提供服务的相关人员须有国家和有关部门规定的相应资质**。 |
| ▲**7** | 故障响应 | 具备标准的维护流程，提供7\*24小时故障受理专业电话和一站式故障受理服务，接到故障通知后30分钟内响应，一般故障2小时内修复，重大故障8小时内解决。 |
| **8** | 标准要求 | 光缆线路走向布局需符合国家民防部门等相关规定要求，否则由中标人自行限期整改。 |
| ▲**9** | 安全防护 | 中标人需具有网络安全运维服务支持能力，提供流量监控等安全服务，保障数据传输过程中的保密性和完整性；负责上述电路及配套设施在保修期内的安全漏洞修复和整改等工作。如存在等保测评整改要求等，中标人须配合实施整改，且不限保修期。 |

说明：

1.带“★”指标项为实质性条款，不作为评分准则中的评分内容。如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数条款，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

2.招标技术要求中，用红色加粗字体标注的指标项均要求提供证明资料，共1项；其余指标项未要求提供证明资料，无需提供相关证明资料。

**四、商务要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **商务指标项** | **招标商务需求** |
| 1 | 接入完工期 | ★合同签订后30个工作日内完成所有专线的开通及调试。 |
| ▲2 | 过渡期 | 线路在调试或升级期间，须提供至少1个月的试运行过渡期，过渡期不纳入计费周期。 |
| 3 | 服务期限 | 服务期限为电路正式投入使用后1年。 |
| 4 | 服务流程 | 中标人需提供详细的实施方案，包括线路规划、设备部署、测试验收等环节，经采购人审核确认后实施。专线部署过程中需最大限度减少对现有业务的影响，涉及网络割接时需在非工作时间进行。 |
| 5 | 培训要求 | 中标人需对采购人技术人员进行专线管理、故障排查等培训，确保其能独立进行日常运维操作。 |
| ▲**6** | 保修服务 | 提供至少1年的免费保修和技术支持，保修期内免费更换故障配套设备，升级网络配置和性能。 |
| **7** | 服务性能 | 如在项目验收过程中，发现电路的整体服务质量或服务性能不达标，则中标人须按照采购人要求免费进行整改和优化。 |
| ▲**8** | 结项审计 | 项目结束期满前一个月内提供项目的质量评估报告。 |

说明：

1.带“★”指标项为实质性条款，不作为评分准则中的评分内容。如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

2.商务要求中，用红色加粗字体标注的指标项均要求提供证明资料，共0项；其余指标项未要求提供证明资料，无需提供相关证明资料。

**五、评标办法**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | | **权重** |
| 1 | 价格 | | | | 20 |
| 2 | 技术 | | | | 30 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 | | |
| 1 | 技术规格偏离情况 | 10 | 专家打分 | 投标人应如实填写《技术要求偏离表》，评审委员会根据技术需求参数响应情况进行打分，带“▲”的为重点参数，每负偏离一项扣30%（3分），普通参数每负偏离一项扣15%（1.5分），扣完为止（0分），各项技术参数指标及要求全部满足的得满分（10分）。 | | |
| 2 | 服务方案 | 10 | 专家评分 | 投标人提交针对本项目的服务方案，包括：包括方案总体设计、服务流程、服务配套设施和工具、额外服务支持内容等。  1.具备基础服务方案材料得40%（4分）。  2.其余内容评审委员会根据方案的合理性、完备性、专业性等情况，横向比较方案优劣，按优46-60%、良31-45%、中16-30%、差0-15%打分。 | | |
| 3 | 服务人员配备 | 10 | 专家评分 | （一）评分内容：  根据投标人提供服务团队配备资料进行打分。  1.配备专门项目经理的得20%（2分）；项目经理具备通信专业、网络工程、信息安全、数据中心运维等方面认证证书的得20%（2分）。  2.配备其他团队成员具备通信专业、网络工程、信息安全、数据中心运维等方面的认证证书，每个证书得20%（2分），最高得60%（6分）。  （二）评分依据：  1.提供人员社保证明及资格证书证明等材料。  2.如团队人员一人有多项证书，仅按1个得分点计分。  3.未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 | | |
| 3 | 商务 | | | | 20 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 | |
| 1 | 商务要求偏离情况 | 10 | 专家评分 | 投标人应如实填写《商务要求偏离表》，评审委员会根据商务要求参数响应情况进行打分，带“▲”的为重点参数，每负偏离一项扣30%（3分），普通参数每负偏离一项扣15%（1.5分），扣完为止（0分），各项技术参数指标及要求全部满足的得满分（10分）。 | |
| 2 | 服务质量保证情况 | 10 | 专家评分 | 投标人提供针对本项目的服务质量措施，包括：完成时间及计划、服务承诺、实施进度表、项目完成（服务期满）后的服务承诺、服务质量控制等。  1.具备基础服务质量措施材料得40%（4分）。  2.其余内容评审委员会根据方案的合理性、完备性、专业性等情况，横向比较方案优劣，按优46-60%、良31-45%、中16-30%、差0-15%打分。 | |
| 4 | 业绩 | | | | 15 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 | | |
| 1 | 投标人同类业绩 | 15 | 专家评分 | （一）评分内容：  投标人自2022年1月1日至本项目截标之日内所签订的电路服务项目同类业绩项目合同（以合同签订日期为准），每提供一份同类业绩得20%（3分），最高得满分（15分）。  （二）评分依据：  1.要求提供合同关键信息（包括但不限于合同标的、签订时间、双方签章页）作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。  2.以上资料均要求提供扫描件，原件备查。备注：评分中出现无证明资料或证书过期或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 | | |
| 5 | 实力 | | | | 15 | | |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 | | |
| 1 | 投标人综合实力 | 10 | 专家评分 | （一）评分内容：  根据投标人提供综合实力资料（许可证或体系认证证书等）进行打分。具体如下：  1.具备相关部门颁发的基础电信业务经营许可证得60%（6分），具备增值电信业务经营许可证得40%（4分），具备其他电信业务经营许可证得30%（3分）；  2.具有相关体系认证证书的，每个得20%（2分），最高得40%（4分）。  （二）评分依据：  1.要求提供相关许可证或证书资料；如有多个经营许可证，按照得分最高的许可证得分点计分。  2.以上资料均要求提供扫描件，原件备查。备注：评分中出现无证明资料或证书过期或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 | | |
| 2 | 投标文件质量 | 3 | 专家评分 | 投标人需提供本项目采购需求书中提及的全部材料及证明文件，包括公司资质文件：（1）营业执照副本复印件、税务登记证复印件；（2）具有本采购项目的合法经营范围（提供工商信息或经营范围等资质证明截图扫描件，在国家企业信用信息公示系统网站查询）；（3）法定代表人身份证明书、针对本项目的相关投标授权证明；（4）有效期内的《电信业务经营许可证》扫描件。材料提供不完整本项不得分。 | | |
|  | 3 | 公司诚信 | 2 | 专家评分 | 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。  投标人需提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料。 | | |

**六、投标文件组成要求及格式**

（一）投标人资格证明文件

（二）法定代表人（负责人）证明书

（三）投标文件签署授权委托书

（四）技术要求偏离表

（五）服务方案（格式自定）

（六）商务要求偏离表

（七）服务质量措施（格式自定）

（八）投标方同类业绩（格式自定）

1. 项目详细报价
2. 投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）

（一）投标人资格证明文件

（特别提示：投标人须提供本采购需求书提及相关的资格证明资料）

可包括：（1）营业执照副本复印件、税务登记证复印件；（2）具有本采购项目的合法经营范围（提供工商信息或经营范围等资质证明截图扫描件，在国家企业信用信息公示系统网站查询）；（3）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果；（4）有效期内的《电信业务经营许可证》扫描件；（5）有效期内的相关体系认证证书。

#### （二）法定代表人（负责人）证明书

同志，现任我单位 职务，为法定代表人（负责人），

身份证号： ， 联系电话： ，特此证明。

说明：1、法定代表人为投标人（企业事业单位、国家机关、社会团体）的主要行政负责人。2、本证明书要求投标供应商同时提供法定代表人（负责人）的身份证扫描件（正反两面）作为附件方为有效；3、如是法定代表人（负责人）直接参与投标，必须填写《法定代表人（负责人）证明书》，可不用填写《投标文件签署授权委托书》。4、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

#### （三）投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我 （委托人姓名） 系 （投标人名称） 的法定代表人（负责人），现授权委托 （受托人/代理人姓名） 为我单位签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

除非委托方书面提前撤销，本授权委托书至委托事项完成之前持续有效。代理人无转委托权，特此委托。

受托人/代理人：

联系电话： 手机：

身份证号码： 职务：

授权委托日期： 年 月 日

说明：1、本委托书须提供受托人（代理人）的身份证扫描件（正反两面）方为有效；2、如是受托人（代理人）参与投标，则必须提供《法定代表人（负责人）证明书》和《投标文件签署授权委托书》，且《投标函》的委托代理人与《投标文件签署授权委托书》的受托人（代理人）必须一致。

**附：非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。**

#### 技术要求偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 技术指标项 | 招标技术要求 | 技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 2 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 3 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 4 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
|  | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |

证明资料【如有的话，提供的证明资料应统一编号（排序），格式自定】：

（五）服务方案（格式自定）

（投标人提交针对本项目的服务方案，包括：包括方案设计、服务流程、服务规划、额外服务支持内容及承诺等。）

（六）商务要求偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务指标项 | 招标商务要求 | 商务响应 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 2 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 3 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
| 4 | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |
|  | \*\*\*\* | （填写相关内容） |  |  |  |

证明资料【如有的话，提供的证明资料应统一编号（排序），格式自定】：

（七）服务质量措施（格式自定）

（投标人提供针对本项目的服务质量措施，包括：完成时间及计划、服务承诺、实施进度表、项目完成（服务期满）后的服务承诺、服务成果质量控制等。）

#### 投标方同类业绩（格式自定）

#### （九）项目详细报价

**1.总报价：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **项目编号** | **项目总价（元）** | **备注** |
|  |  |  | 服务期限为电路正式投入使用后1年。 |

**2.分项报价：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务产品** | **数量** | **服务产品** | **单价（元）** | **计费周期**  **（月/年）** | **小计（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.分专线类型列出单价及总报价，说明计费周期（按月/年）。本项目不得额外收取报装费、初装费、设备租赁费等列支。

3.投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

4.若评审委员会成员对是否须由投标人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见。

#### （十）投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）