

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	智慧盐田和“数字政府”建设规划编制项目	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务数据管理局（部门本级）	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	310,000.00	310,000.00	192,000.00	10	61.94%	6.19
	其中：当年财政	310,000.00	310,000.00	192,000.00	—	61.94%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制工作，有效推进智慧盐田和“数字政府”进程，实现编制成果使用人员满意度90%以上。	该项目已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
								产出指标（50分）
绩效指标	数量指标	智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制工作完成率	100%	100%	20.00	20.00		
		质量指标	智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制成果通过率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制及时性，2020年12月31日前完成		100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进智慧盐田和“数字政府”进程	有效	98%	30.00	28.00	因系统需要技术人员，后续
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	编制成果使用人员满意度	≥90%	90%	10.00	10.00		
总分					100	94.19		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	政务服务精准化、智能化项目	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	蓝田区政府政务服务数据管理局（部门本级）	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	910,000.00	910,000.00	809,927.00	10	89.00%	8.90
	其中：当年财政	910,000.00	910,000.00	809,927.00	—	89.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度	预期目标	实际完成情况
总体目标	通过本项目的实施，完成聘请律师事务所和会计师事务所的工作，承接市政府12345公开电话来电事项的交办、协调和督办等工作。开展各项宣传活动。有效政务服务的精准化、智能化，实现12345电话来电人员满意度和市民满意度90%以上。	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标（50分）	数量指标	聘请律师事务所	1项	1项	5.00	5.00	
		聘请会计师事务所	1项	1项	5.00	5.00	
		12345电话来电事项承接率	100%	100%	5.00	5.00	
		宣传活动完成率	100%	100%	5.00	5.00	
	质量指标	律师事务所资质达标率	100%	100%	5.00	5.00	
		会计师事务所资质达标率	100%	100%	5.00	5.00	
		12345电话来电事项办结率	100%	100%	5.00	5.00	
		宣传内容知晓率	≥80%	80%	5.00	5.00	
	工作时效	宣传活动开展及时性，2020年12月31日前完成		100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00
社会效益指标		有效推进政务服务精准化、智能化	有效	98%	30.00	28.00	加大对项目的宣传力度，从
生态效益指标		不适用	不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响		不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度	12345电话来电人员满意度	≥90%	90%	5.00	5.00	
		市民满意度	≥90%	90%	5.00	5.00	
总分					100	96.90	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	日常业务经费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务数据管理局（部门本级）	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	300,000.00	300,000.00	299,353.98	10	99.78%	9.98
	其中：当年财政	300,000.00	300,000.00	299,353.98	—	99.78%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	1. 拟于第二、三季度开展政务服务宣传活动、制作宣传品，推进网上办事、移动办事，监督政务服务效能等费用。通过本项目的实施，完成办公文具的购买、智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制工作、文件档案整理工作、聘请律师事务所和会计师事务所、完成局内控、绩效自评、国有资产报告、日常保密检测等工作、开展各项宣传活动。有效保障机构正常运行，有效推进智慧盐田和“数字政府”进程，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标（50分）	数量指标	办公文具购买完成率	100%	100%	2.50	2.50
智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制工作完成率				100%	100%	2.50	2.50	
文件档案整理完成率				100%	100%	5.00	5.00	
聘请律师事务所				一项	一项	5.00	5.00	
聘请会计师事务所				一项	一项	5.00	5.00	
活动开展次数				12次	12次	5.00	5.00	
质量指标			办公文具购置合格率	100%	100%	5.00	5.00	
			智慧盐田和“数字政府”建设“十四五”规划编制工作成果通过率	100%	100%	2.50	2.50	
			文件档案归档准确率	100%	100%	5.00	5.00	
			律师事务所资质达标率	100%	100%	2.50	2.50	
工作时效		会计师事务所资质达标率	100%	100%	2.50	2.50		
		活动内容与需求匹配度	匹配	100%	2.50	2.50		
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	机构正常运行率	100%	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	90%	10.00	10.00		
总分						100	99.98	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	改革工作经费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	盐田区政务服务数据管理局（部门本级）	项目联系人		联系电话				
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.00	60,000.00	39,680.00	10	66.13%	6.61	
	其中：当年财政	0.00	60,000.00	39,680.00	—	66.13%	—	
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	项目完成率（当年度应完成的和延续性项目年度阶段性任务）	≥90%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	改革项目第三方考核通过率	≥90%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2021年12月底前	1年	100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	项目完成率（当年度应完成的和延续性项目年度阶段性任务）	≥90%	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响指标	不适用	不适用	/不适用	0.00	0.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	满意度	满意度	100%	10.00	10.00	
	总分					100	96.61	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	对口扶贫工作经费	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务数据管理局（部门本级）	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0.00	150,000.00	150,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	0.00	150,000.00	150,000.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	贯彻落实《中共深圳市委深圳市人民政府印发〈关于新时期精准扶贫精准脱贫三年攻坚的实施方案（2016-2018年）〉的通知》（深发〔2016〕11号）和《中共深圳市委盐田区委盐田区人民政府关于印发〈盐田区关于新时期精准扶贫精准脱贫三年攻坚的实施方案（2016-2018）〉的通知》（深盐发〔2016〕7号）重大政策措施，对照各项考核指标，严格落实扶贫办下达的各项要求，确保扶贫考核工作顺利达标	
		已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标（50分）	数量指标	帮扶调研人数	3人	3人	10.00	10.00
质量指标			资金发放准确率	100%	100%	20.00	20.00	
工作时效			项目完成及时性	100%	100%	20.00	20.00	
效益指标（30分）		经济效益指标	改善被帮扶地区居民的生活水平	有所改善	100%	10.00	10.00	
		社会效益指标	落实对口扶贫工作责任，实现精准扶贫	有所提高	100%	10.00	10.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响指标	促进贫困地区发展	有效促进	100%	10.00	10.00	
满意度指标（10分）		服务对象满意度指	困难群众满意度	≥ 99%	100%	5.00	5.00	
		满意度指	扶贫干部满意度	≥ 99%	100%	5.00	5.00	
总分						100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	区行政服务大厅一门集中装修工程	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	10,000,000.00	200,000.00	200,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	10,000,000.00	200,000.00	200,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成区行政服务大厅一门集中装修工程项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进区行政服务大厅一门集中装修工程进程，实现单位人员满意度90%以上				已完成			

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
		产出指标（50分）	数量指标	区行政服务大厅一门集中装修工程项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
质量指标			区行政服务大厅一门集中装修工程项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00		
工作时效			2020年12月31日前完成区行政服务大厅一门集中装修工程项目2020年的计划		100%	10.00	10.00		
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		社会效益指标	有效推进区行政服务大厅一门集中装修工程进程	有效	100%	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）		服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度85%	10.00	8.00	满意度85%	
总分						100	98.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	政务网站及办公自动化维护经费	项目属性	新增	项目周期	3年				
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话					
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否						
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	2,899,960.00	2,899,960.00	2,893,670.80	10	99.78%	9.98		
	其中：当年财政拨款	2,899,960.00	2,899,960.00	2,893,670.80	—	99.78%	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况					
	通过本项目的实施，做好盐田区政府在线网站，盐田区智能化办公系统等相关系统的保障工作，及时响应系统故障，排除系统故障，实现使用人员满意度90%以上。			已完成该项目指标，好盐田区政府在线网站，盐田区智能化办公系统等相关系统的保障工作，及时响应系统故障，排除系统故障，实现使用人员满意度85%以上。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	维修(护)项目数	6项	6项	20.00	20.00		
		质量指标	维修(护)故障排除率	100%	100%	20.00	20.00		
		工作时效	故障响应时间20分钟内		15分钟	10.00	10.00		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用		不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	政务网站及办公自动化正常运行率	100%	100%	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用		不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响		不适用		不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	90%	10.00	9.00	完善该系统的使用		
总分					100	98.98			
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>									

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	深圳市盐田区行政中心6楼UPS系统改造及相关服务		项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		75,018.95	75,018.95	75,018.95	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		75,018.95	75,018.95	75,018.95	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成深圳市盐田区行政中心6楼UPS系统改造，保证项目建设达标率，有效推进盐田区行政中心6楼UPS系统改造，实现单位人员满意度90%以上。				已100%完成该项目			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	深圳市盐田区行政中心6楼UPS系统改造项目完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	深圳市盐田区行政中心6楼UPS系统改造项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成深圳市盐田区行政中心6楼UPS系统改造		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区行政中心6楼UPS系统改造	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指	单位人员满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%
	总分						100	98.00
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	临聘、雇员及公辅员经费	项目属性	延续性	项目周期	3年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话				
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1,637,200.00	1,637,200.00	1,513,731.50	10	92.46%	9.25	
	其中：当年财政拨款	1,637,200.00	1,637,200.00	1,513,731.50	—	92.46%	—	
	 上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	 其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过完成2名临聘人员、6名雇员及公辅员的保障性支出，保证临聘人员和雇员、公辅员资质达标率100%，提高临聘人员、雇员及公辅员的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，实现临聘人员、雇员及公辅员满意度达90%或以上等目标。			该项目已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	临聘人员人数	2人	2人	10.00	10.00	
			雇员、公辅员人数	6人	6人	10.00	10.00	
		质量指标	临聘人员资质达标率	100%	100%	10.00	10.00	
			雇员、公辅员资质达标率	100%	100%	10.00	10.00	
		工作时效	临聘人员及雇员、公辅员于2020年1月前到岗		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	辅助性事务完成及时率	100%	95%	30.00	28.00	加大对人员的培训
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	临聘人员满意度	≥90%	90%	5.00	5.00		
		雇员、公辅员满意度	≥90%	90%	5.00	5.00		
总分					100	97.25		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田政府在线网站升级改版	项目属性	延续性	项目周期	2年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1,250,000.00	1,248,760.00	1,248,760.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	1,250,000.00	1,248,760.00	1,248,760.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度	预期目标	实际完成情况
总体目标	通过本项目的实施，及时完成盐田政府在线网站升级改版项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效保障盐田区政府在线网站的正常运行，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	数量指标	盐田政府在线网站升级改版计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
质量指标			盐田政府在线网站升级改版项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00		
工作时效			2020年12月31日前完成盐田政府在线网站升级改版项目2020年的计划		100%	10.00	10.00		
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		社会效益指标	有效保障盐田区政府在线网站的正常运行	有效	100%	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	满意度为95%	
总分						100	99.50		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	统一身份认证系统	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,000,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	2,000,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，几时完成统一身份认证系统项目2020年度的计划，保证项目建设达标率，有效开展盐田区统一身份认证建设工作，实现系统用户满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	统一身份认证系统项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00
		质量指标	统一身份认证系统项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成统一身份认证系统项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效开展盐田区统一身份认证建设工作	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	系统用户满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	满意度为95%
总分						100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	网络安全维护费		项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		5,300,000.00	5,300,000.00	5,299,998.61	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		5,300,000.00	5,300,000.00	5,299,998.61	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，完成6项维护服务项目，保证网络连通率100%，政务骨干网络故障率小于0.1%，支路网络故障率小于1%，故障排除率100%，全年没有重特大网络安全事故发生，实现网络使用人员满意度90%以上。				已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	网络连通率	100%	100%	10.00	10.00	
			维修（护）服务项目数	6项	6项	10.00	10.00	
		质量指标	政务骨干网故障率	≤0.1%	0.06%	5.00	5.00	
			支路网络故障率	≤1%	0.5%	5.00	5.00	
			维修（护）故障排除率	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效		网络故障响应时间20分钟内		15分钟	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	发生重特大网络安全事故次数	0次	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响		不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	网络使用人员满意度	≥90%	90%	10.00	8.00	申请提高互联网出口宽带预算，保障互	
总分						100	98.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	区行政中心6楼机房精密空调改造工程	项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	35,000.00	35,000.00	35,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	35,000.00	35,000.00	35,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成区行政中心6楼机房精密空调改造工程，保证项目建设达标率，有效推进区行政中心6楼机房精密空调改造工程，实现单位人员满意度90%以上。	该项目已基本完成和投入使用

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	数量指标	区行政中心6楼机房精密空调改造工程项目完成率	100%	100%	20.00	20.00
质量指标			区行政中心6楼机房精密空调改造工程项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
工作时效			2020年12月31日前完成区行政中心6楼机房精密空调改造工程		100%	10.00	10.00	
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进区行政中心6楼机房精密空调改造工程	有效	95%	30.00	28.00	继续加强管理，更有效保
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	100%	10.00	10.00		
总分						100	98.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	机关办公设备维护费	项目属性	延续性	项目周期		3年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话					
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否						
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	1,560,000.00	1,560,000.00	1,560,000.00	10	100.00%	10.00		
	其中：当年财政拨款	1,560,000.00	1,560,000.00	1,560,000.00	—	100.00%	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	通过本项目的实施，对全区机关办公设备进行维护，及时排除设备故障，有效保障机关设备正常运行，实现政务服务系统满意度90%以上。			该项目已完成					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	全区机关办公设备维护量	平均800次/月	1200	20.00	20.00		
		质量指标	运维故障解决率		100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	故障响应时间为20分钟内			15分钟	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用		不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效保障机关设备正常运行		有效	99%	30.00	28.00	继续加强管理，更有效保
		生态效益指标	不适用		不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用		不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指	服务单位用户满意度		≥90%	90%	10.00	10.00		
总分						100	98.00		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>									

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区基础地理时空云平台		项目属性	延续性	项目周期			3年
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		4,500,000.00	4,321,850.00	4,321,850.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		4,500,000.00	4,321,850.00	4,321,850.00	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成盐田区基础地理时空云平台项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进盐田区基础地理时空云平台建设，实现单位人员满意度90%以上。				该项目已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	盐田区基础地理时空云平台项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	盐田区基础地理时空云平台项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成盐田区基础地理时空云平台项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区基础地理时空云平台建设	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指	单位人员满意度	≥90%	满意度为95%	10.00	9.50	满意度为95%
	总分						100	99.50
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区电子政务公共计算平台二期		项目属性	延续性	项目周期	2年		
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		2,000,000.00	1,997,695.00	1,997,695.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		2,000,000.00	1,997,695.00	1,997,695.00	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，几时完成盐田区电子政务公共计算平台二期项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进盐田区电子政务公共计算平台二期建设进程，实现单位人员满意度90%以上。				该项目基本完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	盐田区电子政务公共计算平台二期项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	盐田区电子政务公共计算平台二期项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成盐田区电子政务公共计算平台二期项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区电子政务公共计算平台二期建设进程	有效	95%	30.00	28.00	后续将完善该建设工程进
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指	单位人员满意度	≥90%	满意度为85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	96.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区公共信用平台一期	项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	24,000.00	23,920.00	23,920.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	24,000.00	23,920.00	23,920.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度	预期目标	实际完成情况
总体目标	通过本项目的实施，及时完成盐田区公共信用平台一期工作，保证项目建设达标率，有效推进盐田区公共信用平台一期建设，实现单位人员满意度90%以上。	该项目已基本完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	盐田区公共信用平台一期项目完成率	100%	100%	20.00	20.00
质量指标			盐田区公共信用平台一期项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
工作时效			2020年12月31日前完成盐田区公共信用平台一期建设		100%	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区公共信用平台一期建设	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度为85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	98.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区电子政务外网安全升级	项目属性	延续性	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	500,000.00	500,000.00	500,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	500,000.00	500,000.00	500,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成盐田区电子政务外网安全升级项目2020年的计划，及时更换不稳定的安全设备，有效保障盐田区电子政务外网安全，实现单位人员满意度90%以上。	该项目已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标（50分）	数量指标	盐田区电子政务外网安全升级项目计划完成率	100%	100%	10.00	10.00
	不稳定安全设备的更换完成率			100%	100%	10.00	10.00	
	质量指标		盐田区电子政务外网安全升级项目建设达标率	100%	100%	10.00	10.00	
			不稳定安全设备更换合格率	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效		2020年12月31日前完成盐田区电子政务外网安全升级项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效保障盐田区电子政务外网安全	有效	95%	30.00	28.00	该项目需投入时间人力物力
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%
总分						100	96.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区政务协同与移动办公信息系统升级	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	3,000,000.00	28,000.00	28,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	3,000,000.00	28,000.00	28,000.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成盐田区政务协同与移动办公信息系统升级项目2020年的计划，保证项目建设的达标率，有效保障单位的正常运行，实现单位人员满意度90%以上	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	数量指标	盐田区政务协同与移动办公信息系统升级项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
	质量指标	盐田区政务协同与移动办公信息系统升级项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
	工作时效	2020年12月31日前完成盐田区政务协同与移动办公信息系统升级项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	社会效益指标	有效保障单位的正常运行	有效	100%	30.00	30.00	
	生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	满意度为95%
总分					100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	日常业务经费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	300,000.00	300,000.00	299,942.20	10	99.98%	10.00
	其中：当年财政	300,000.00	300,000.00	299,942.20	—	99.98%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，完成资料印刷工作、律师聘请工作和办公设备购置工作，有效保障机构正常运行，实现工作人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	购买律师服务次数	1次	1次	5.00	5.00
	资料印刷完成率			100%	100%	5.00	5.00	
	办公设备购置完成率			100%	100%	10.00	10.00	
	质量指标		购买律师资质达标率	100%	100%	5.00	5.00	
			资料印刷质量合格率	100%	100%	5.00	5.00	
			办公设备购置合格率	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效			2020年12月31日前完成各项日常业务		100%	10.00	10.00
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效保障机构运行	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%	88%	10.00	8.00	满意度为88
总分						100	98.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	大数据服务费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	300,000.00	580,000.00	578,000.00	10	99.66%	9.97
	其中：当年财政	300,000.00	580,000.00	578,000.00	—	99.66%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过实施该项目，购买2名劳务派遣人员，保证劳务派遣人员资质达标率100%和到岗及时率100%，保障政务资源交换平台系统正常运行，政务资源交换平台系统故障率低于1%，实现政务交换平台系统用户满意度90%以上。	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
								产出指标 (50分)
绩效指标	数量指标	劳务派遣人员人数	2人	2人	20.00	20.00		
		质量指标	劳务派遣人员资质达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	劳务派遣人员2020年1月前到岗		100%	10.00	10.00	
	社会效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		政务资源交换平台系统故障率	≤1%	1%	30.00	28.00	系统刚开始使用，后续将完	
		不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		不适用	不适用	/	0.00	0.00		
	服务对象满意度指标	政务交换平台系统用户满意度	≥90%	90%	10.00	10.00	满意度为90%	
总分					100	97.97		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	信息化工作经费	项目属性	新增	项目周期	3年				
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话					
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否						
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	520,000.00	800,000.00	799,798.90	10	99.97%	10.00		
	其中：当年财政	520,000.00	800,000.00	799,798.90	—	99.97%	—		
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过本项目的实施，完成信息化建设设备和耗材的购置，开展智慧城市和数字政府项目专家咨询及论证项目，保证信息化建设设备和耗材的验收合格率100%，专家评审通过率100%，有效推进智慧城市和数字政府的进程，实现专家满意度90%以上。				该项目已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	信息化建设设备和耗材购置完成率	100%	100%	10.00	10.00		
			智慧城市和数字政府100万以上项目专家咨询及论证完成率	100%	100%	10.00	10.00		
		质量指标	信息化建设设备和耗材验收合格率	100%	100%	10.00	10.00		
			专家资质达标率	100%	100%	10.00	10.00		
	工作时效		2020年12月31日前完成智慧城市和数字政府项目专家咨询及论证		100%	10.00	10.00		
	效益指标 (30分)	经济效益指标		不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标		有效推进智慧城市和数字政府进程	有效	95%	30.00	28.00	后续将加大推进智慧城市和
		生态效益指标		不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响		不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标		专家满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	96.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	会议室及机房维护费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1,840,000.00	2,015,000.00	2,014,502.30	10	99.98%	10.00
	其中：当年财政	1,840,000.00	2,015,000.00	2,014,502.30	—	99.98%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标					实际完成情况		
	通过本项目的实施，执行会议室及机房设备（系统）维修（护）服务合同8份，保证设备故障排除率100%、及时响应设备故障，保障会议室和机房的正常运行，实现与会人员满意度90%以上。					已完成		
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	维修（护）合同份数	8份	8份	20.00	20.00	
		质量指标	设备故障排除率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	设备故障响应时间20分钟内		15分钟	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	会议室和机房正常运行率	100%	95%	30.00	28.00	维护机房设备工作量和排除
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响		不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	与会人员满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	96.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	新开办企业免费刻章相关工作经费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,000,000.00	850,000.00	849,847.00	10	99.98%	10.00
	其中：当年财政拨款	2,000,000.00	850,000.00	849,847.00	—	99.98%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，为辖区新开办具有法人资格的企业免费刻制公章；通过系统开发或升级改造，在盐田政府在线、i深圳盐田专区增加申请刻章补助通道；购买服务从事新开办企业免费刻制公章数据整理、审核、发放等工作。				该项目已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	为新办企业免费刻公章工作完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	公章及配套设备合格率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	为新办企业免费刻公章工作完成及时率100%		95%	10.00	8.00	新办企业较多，为确保工作的流程进
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效保障新办企业公章规范性	有效	95%	30.00	28.00	简化流程，为确保企业的公
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响		不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	新办企业满意度	≥95%	100%	10.00	10.00		
总分						100	96.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	区行政服务大厅一门集中信息化系统		项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		2,850,000.00	28,000.00	28,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政		2,850,000.00	28,000.00	28,000.00	—	100.00%	—
	上年结转		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成区行政服务大厅一门集中信息化系统项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进区行政服务大厅一门集中信息化进程，实现单位人员满意度90%以上。				已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	区行政服务大厅一门集中信息化系统项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	区行政服务大厅一门集中信息化系统项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成区行政服务大厅一门集中信息化系统项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进区行政服务大厅一门集中信息化进程	有效	85%	30.00	28.00	积极完善该系统的使用
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
可持续影响	不适用	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度为85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	96.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	政务服务工作经费	项目属性	新增	项目周期	3年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人	徐华云	联系电话	25226621			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4,200,000.00	4,030,000.00	4,029,929.30	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政	4,200,000.00	4,030,000.00	4,029,929.30	—	100.00%	—	
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过本项目的实施，完成大厅搬迁前期工作、秒批系统开发工作、公共服务综合系统运维工作和其他各项活动。保证大厅搬迁前期工作和秒批系统开发项目的验收合格，排除出现的公共服务综合系统故障，保障公共服务综合系统正常运行，实现大厅窗口服务满意度95%以上。			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	大厅搬迁前期工作完成率	100%	100%	4.00	4.00	
			秒批系统开发完成率	100%	100%	4.00	4.00	
			公共服务综合系统运维完成率	100%	100%	4.00	4.00	
			窗口工作人员培训考评完成率	100%	100%	4.00	4.00	
			免费快递服务人次	1000人次	1356	4.00	4.00	
		质量指标	大厅搬迁前期工作验收合格率	100%	100%	5.00	5.00	
			秒批系统开发项目验收合格率	100%	100%	5.00	5.00	
			窗口工作人员培训考评通过率	100%	100%	5.00	5.00	
			公共服务综合系统故障排除率	100%	100%	5.00	5.00	
			工作时效	2020年12月31日前完成公共服务综合系统运维工作		100%	10.00	10.00
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	公共服务综合系统正常运行率	100%	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	大厅窗口服务满意度	≥95%	99.86%	10.00	9.50	后续做到满意度百分百	
总分						100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区政府在线2016年升级改造	项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	127,074.20	123,250.00	123,250.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	127,074.20	123,250.00	123,250.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成盐田区政府在线2016年升级改造，保证项目建设达标率，有效推进盐田区政府在线2016年升级改造，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
								产出指标 (50分)
绩效指标	产出指标 (50分)	数量指标	盐田区政府在线2016年升级改造项目完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	盐田区政府在线2016年升级改造项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成盐田区政府在线2016年升级改造		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区政府在线2016年升级改造	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	95%
	总分					100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	综合窗口外包人员经费	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	3,120,000.00	3,120,000.00	3,120,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	3,120,000.00	3,120,000.00	3,120,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度	预期目标	实际完成情况
总体目标	通过本项目的实施，购买26人窗口服务人员，保证购买窗口服务人员资质达标率100%，2020年1月前到岗。有效提高盐田区政务服务水平，实现群众满意度95%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	购买窗口服务人员人数	26人	30	20.00	20.00		
质量指标			购买窗口服务人员资质达标率	100%	100%	20.00	20.00		
			工作时效	购买窗口服务人员2020年1月前到岗		100%	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		社会效益指标	有效提供盐田区政务服务水平	有效	95%	30.00	28.00	加强对窗口服务人员的培训	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	99%	10.00	9.50	满意度为99%	
总分						100	97.50		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	事件分拨管理系统		项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		700,000.00	700,000.00	700,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政		700,000.00	700,000.00	700,000.00	—	100.00%	—
	上年结转		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成事件分拨管理系统项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进事件分拨管理系统的建设进程，实现单位人员满意度90%以上。				已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	事件分拨管理系统项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	事件分拨管理系统项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年12月31日前完成事件分拨管理系统项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进事件分拨管理系统的建设进程	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	满意度为95%	
总分						100	99.50	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区公共信用平台二期	项目属性	新增	项目周期	2年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2,000,000.00	0.00	0.00	10	0.00%	0.00
	其中：当年财政	2,000,000.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成盐田区公共信用平台二期项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进盐田区公共信用平台的建设进程，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）		数量指标	盐田区公共信用平台二期项目计划完成率	100%	100%	20.00	0.00
质量指标			盐田区公共信用平台二期项目建设达标率	100%	100%	20.00	0.00	项目调剂到上级部门
工作时效			2020年12月31日前完成盐田区公共信用平台二期项目2020年的计划		100%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区公共信用平台的建设进程	有效	95%	30.00	0.00	项目调剂到上级部门
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度为88%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门	
总分						100	0.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	智慧城市指挥中心二期	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1,000,000.00	0.00	0.00	10	0.00%	0.00
	其中：当年财政	1,000,000.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成智慧城市指挥中心二期项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进智慧城市指挥中心二期项目进程，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
		产出指标（50分）	数量指标	智慧城市指挥中心二期项目计划完成率	100%	100%	20.00	0.00	项目调剂到上级部门
质量指标			智慧城市指挥中心二期项目建设达标率	100%	100%	20.00	0.00	项目调剂到上级部门	
工作时效			2020年12月31日前完成智慧城市指挥中心二期项目2020年的计划		100%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门	
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		社会效益指标	有效推进智慧城市指挥中心二期项目进程	有效	100%	30.00	0.00	项目调剂到上级部门	
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00		
满意度指标（10分）		服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度为85%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门	
总分						100	0.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区智慧城市C端服务一期	项目属性	新增	项目周期	3年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成盐田区智慧城市C端服务一期项目2020年的计划，保证项目建设达标率，有效推进盐田区智慧城市C端服务一期建设进程，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标（50分）	数量指标	盐田区智慧城市C端服务一期项目计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
	质量指标	盐田区智慧城市C端服务一期项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
	工作时效	2020年12月31日前完成盐田区智慧城市C端服务一期项目2020年的计划		100%	10.00	10.00	
效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	社会效益指标	有效推进盐田区智慧城市C端服务一期建设进程	有效	100%	30.00	30.00	
	生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
	可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度为95%	10.00	9.50	满意度为95%
总分					100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	自然人和法人全生命周期服务系统	项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1,320,000.00	1,119,900.00	1,119,900.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	1,320,000.00	1,119,900.00	1,119,900.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，几时完成自然人和法人全生命周期服务系统建设，保证项目建设达标率，有效推进自然人和法人全生命周期服务系统建设，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	数量指标	自然人和法人全生命周期服务系统项目完成率	100%	100%	20.00		20.00
质量指标			自然人和法人全生命周期服务系统项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00		
工作时效			2020年12月31日前完成自然人和法人全生命周期服务系统建设		100%	10.00	10.00		
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		社会效益指标	有效推进自然人和法人全生命周期服务系统建设	有效	100%	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		可持续影响	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分						100	98.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	区党群服务中心维护保险费	项目属性	新增	项目周期	3年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话				
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	420,000.00	315,000.00	315,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政	420,000.00	315,000.00	315,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过本项目的实施，保障区党群服务中心办公电脑、打印机、网络设备、LED屏、移动屏、会议系统等的正常运行，确保出现故障能快速响应并解决问题，有效保障区党群服务中心信息设备正常运行。			该项目已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	区党群服务中心设备巡查次数	40次/月	45次	20.00	20.00	
		质量指标	运维故障解决率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	故障响应时间20分钟内		15分钟	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	区党群服务中心信息设备正常运行率	100%	95%	30.00	28.00	后续将加强对排除的力度和
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	区党群服务中心工作人员满意度	≥90%	85%	10.00	8.00	满意度为85%	
总分					100	96.00		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	“无线城区，数字盐田”项目经费	项目属性	延续性	项目周期	3年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人	武宏	联系电话	25220013			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3,417,840.00	3,067,840.00	3,066,280.00	10	99.95%	9.99	
	其中：当年财政	3,417,840.00	3,067,840.00	3,066,280.00	—	99.95%	—	
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过本项目的开展，完成深圳市盐田区无线宽带网络服务采购招标，在公共场所为市民提供909个AP，宽带速度≥100Mbps，保证1小时内赶到故障现场实施维修，4小时内修复故障。修复故障率100%。完成公共场所无线网络覆盖率95%以上，市民满意度90%以上。			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	AP数量	909个	1000个	20.00	20.00	
		质量指标	AP接入宽带速度	≥100Mbps	100%	20.00	20.00	
		工作时效	1小时内赶到故障现场实施维修，4小时内修复故障。修复故障率100%		100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	公共场所无线网络覆盖率	≥95%	95%	30.00	28.50	后续将加强对排查的力度和解决问题的效率提高。该出
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	市民满意度	≥90%	90%	10.00	9.00	下一步将督促运营商做好WIFI保障工作，做到市民	
总分					100	97.49		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	智慧城区一期	项目属性	延续性	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	238,000.00	238,000.00	238,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	238,000.00	238,000.00	238,000.00	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	通过本项目的实施，及时完成智慧城区一期工作，保证项目建设达标率，有效推进智慧城区的建设进程，实现单位人员满意度90%以上。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)		数量指标	智慧城区一期项目完成率	100%	100%	20.00	20.00
质量指标			智慧城区一期项目建设达标率	100%	100%	20.00	20.00	
工作时效			2020年12月31日前完成智慧城区一期工作		100%	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进智慧城区的建设进程	有效	100%	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	95%	10.00	9.50	满意度为95%
总分						100	99.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	盐田区市民服务门户		项目属性	延续性	项目周期		1年	
实施单位	盐田区政务服务中心		项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否		是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		115,000.00	0.00	0.00	10	0.00%	0.00
	其中：当年财政		115,000.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	上年结转		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过本项目的实施，及时完成盐田区市民服务门户建设，保证项目建设达标率，有效推进盐田区市民服务门户建设，实现单位人员满意度90%以上。				已完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	盐田区市民服务门户项目完成率	100%	100%	20.00	0.00	项目调剂到上级部门
		质量指标	盐田区市民服务门户项目建设达标率	100%	100%	20.00	0.00	项目调剂到上级部门
		工作时效	2020年12月31日前完成盐田区市民服务门户建设		100%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效推进盐田区市民服务门户建设	有效	95%	30.00	0.00	项目调剂到上级部门
		生态效益指标	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
		可持续影响	不适用	不适用	/	0.00	0.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位人员满意度	≥90%	满意度85%	10.00	0.00	项目调剂到上级部门	
总分						100	0.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	区行政服务大厅升级改造 改造工程	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达 资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防 控资金	否				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0.00	183,545.28	183,545.28	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	0.00	183,545.28	183,545.28	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	促进互联网+城市管理工作开展，为区市容环境综合考核工作提供有力保障。	已完成

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
		产出指标 (50分)	数量指标	区行政服务大厅一门集中装修工程项目 计划完成率	100%	100%	20.00	20.00	
质量指标			区行政服务大厅一门集中装修工程项目 建设达标率	100%	100%	20.00	20.00		
工作时效			项目完成及时性	100%	100%	10.00	10.00		
效益指标 (30分)		经济效益 指标	不适用	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益 指标	有效推进区行政服务大厅一门集中装修 工程进程	100%	90%	30.00	28.00	该项目的投入 时间较长，范	
		生态效益 指标	不适用	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影 响	不适用	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指 标(10 分)		服务对象 满意度指 标	单位人员满意度	≥90%	90%	10.00	10.00		
总分						100	98.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	自助政务服务区和政务服务形象VI深化应用	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否				
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0.00	156,522.24	156,522.24	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政	0.00	156,522.24	156,522.24	—	100.00%	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	促进互联网+城市管理工作开展，为区市容环境综合考核工作提供有力保障。	已完成

一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
								产出指标（50分）
绩效指标	产出指标（50分）	数量指标	自助终端机数量	≥5台	100%	20.00	20.00	
		质量指标	自助终端机数量质量达标率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	服务时效	100%	100%	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效促进我区各级行政服务大厅统一标识、统一政务服务形象	100%	90%	30.00	28.00	该项目的投入时间较长，范
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	辖区居民满意度	≥90%	90%	10.00	10.00	
	总分					100	98.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年一般公共预算项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：

项目名称	人防工程管理经费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	盐田区政务服务中心	项目联系人		联系电话	13688844022			
是否属于中央直达资金	否	是否属于应对新冠肺炎疫情防控资金	否					
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.00	15,250.00	9,250.00	10	60.66%	6.07	
	其中：当年财政	0.00	15,250.00	9,250.00	—	60.66%	—	
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	已完成			已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	提高人员能力	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	有待提高	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	1年	100%	100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	有效提高人员能力	100%	90%	30.00	28.00	将加强对人员的综合能力进
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指标	单位人员满意度	≥90%	90%	10.00	10.00		
总分					100	94.07		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								