

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称		保密及督查工作经费						
预算类型		一般公共预算						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	47.2	47.2	47.16	10	99.92%	9.99
		其中：当年财政拨款	47.2	47.2	47.16	—	99.92%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金	0	0	0	—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1、完成全区重点工作、绩效指标工作全年度工作。 2、2021年度进行一次全覆盖的全区计算机保密检查。				已完成			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	完成督办全区重点工作数量	约300项	411	8	8	
			完成全区内外网计算机隐患消除	约3000台	2000	7	7	国产化计算机淘汰部分机型
		质量 指标	泄密隐患消除率	≥95%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	预算执行率	≥95%	99.92%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	提高年度目标任务完成情况	有效提高	有效提高	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 （10分）	全区工作人员的满意度	≥90%	100	10	10	
总分						100	99.99	
填报人	罗蛟、张震林		联系方式	25225916		填报日期		2022.04.12
审核意见								
审核人			联系方式			审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	临聘、雇员及公辅员经费							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	127.93	122.13	119.77	10	98.07%	9.81	
	其中：当年财政拨款	127.93	122.13	119.77	—	98.07%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过完成3名雇员及2名公辅员的保障性支出，保证经费支出准确率达100%，提高雇员及公辅员的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，实现雇员及公辅员满意度达90%或以上等目标。			2021年度，我办完成了3名雇员及2名公辅员的保障性支出，经费支出准确率达100%，有效提高雇员及公辅员的工作积极性，保障我单位各项辅助性事务顺利完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	雇员及公共辅助员	5人	5人	15	15	
		质量指标	经费发放准确率	≥95%	100%	15	15	
		时效指标	月人员经费及时准确发	2021年1-12月	1-12月	10	10	
		成本指标	预算执行率	90%≤成本控制率≤100%	98.07%	10	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	辅助性事务完成及时率	≥95%	100%	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度指标 (10分)	雇员、公辅员满意度	≥95%	100%	10	10	
	总分					100	99.81	
填报人	谢玺	联系方式	25228801	填报日期	2022.4.12			
审核意见								
审核人		联系方式		审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	涉密专用终端建设经费							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	18.71	10	93.56%	9.36	
	其中：当年财政拨款	20	20	18.71	—	93.56%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	区委办公室每个科室连通政务内网网络，完成市对区保密考核要求				已完成建设，市对区考核中取得满分			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	涉密终端数量	10台	10台	15	15	
		质量 指标	终端验收合格率	100%	100%	15	15	
		时效 指标	终端采购完成时间	2021年12月31 日前完成	21年12月31 日完成	10	10	
		成本 指标	预算执行率	≥95%	93.56%	10	10	因把价格谈低导致，总体完成。
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	保障消除泄密隐患	有效保障	有效保障	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	使用科室满意度	≥95%	100%	10	10	
	总分					100	99.36	
填报人	罗蛟		联系方式	25225916		填报日期	2022.04.12	
审核意见								
审核人			联系方式			审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	文印设备维修保养及耗材、纸张等购置费							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	9.97	10	99.67%	9.97	
	其中：当年财政拨款	10	10	9.97	—	99.67%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	文印设备的正常运行率保持在98%以上。				已完成			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	大型复印机	4台	4台	8	8	
			速印机	2台	2台	7	7	
		质量 指标	文印设备的正常运行率	≥98%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	预算执行率	≥95%	99.67%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	为区直各部门提供优质、便捷的文印 服务满意度。	≥95%	100%	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	针对窗口人员，调查群众对窗口人员 的评价及服务质量。	≥95%	100%	10	10	
	总分					100	99.97	
	填报人	谢玺	联系方式	25228801	填报日期	2022.4.12		
审核意见								
审核人		联系方式		审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称		专职法律顾问经费						
预算类型		一般公共预算						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	63.12	68.92	66.01	10	95.78%	9.58	
	其中：当年财政拨款	63.12	68.92	66.01	—	95.78%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过完成3名法律顾问的保障性支出，保证经费支出准确率达100%，提高法律顾问的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，实现法律顾问满意度达90%或以上等目标。				已完成			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	法律顾问	3人	3人	7	7	减少一家服务 单位导致
			法律顾问服务单位	5家	4家	8	8	
		质量 指标	经费发放准确率	100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	63.12万元	95%	95%	10	9	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	辅助性事务完成及时 率。	100%	100%	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	法律顾问满意度。	100%	100%	10	10	
	总分					100	98.58	
	填报人	谢玺	联系方式	0755-25228801		填报日期	2022.4.12	
审核意见								
审核人		联系方式			审核日期			

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	日常业务经费							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	40	38.3	37.95	10	99.09%	9.91	
	其中：当年财政拨款	40	38.3	37.95	—	99.09%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完成安排区委、区政府重要工作、会议等调研活动及会议，并保障办内日常业务开支，确保行政运行有效性。				已完成			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	全年安排全区性、综合性大型会议	30次	约40次	7	7	
			全年安排接待中央、省、市及兄弟区来访人员	20次	35次	8	8	
		质量 指标	保证承办全区大型会议	30次	40	15	15	
		时效 指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	预算执行	≥95%	99.09%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	保障行政运行有效率	有效保障	有效保障	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标（10分）	达到区主要领导的满意度	≥95%	99%	10	10	
总分					100	99.91		
填报人	谢玺	联系方式	25228801	填报日期	25228801			
审核意见								
审核人		联系方式		审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称		区委安全宣传工作经费						
预算类型		一般公共预算						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	6	3.09	3.08	10	99.73%	9.97
		其中：当年财政拨款	6	3.09	3.08	—	99.73%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金	0	0	0	—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	统筹完成盐田区“4.15”全民国家安全教育日宣传教育活动，开展国家安全培训。				因疫情原因，活动无法开展，导致调减预算。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	宣传教育活动	1场	1场	8	8	
			培训	1场	1场	7	7	
		质量指标	国家安全教育日宣传教育活动覆盖率	≥90%	≥90%	15	15	
		时效指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本指标	预算执行率	≥95%	99.73%	10	10	
	效益指标（40分）	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	推动我区国家安全宣传教育工作深入开展，增强全民国家安全意识	有效	有效	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度指标（10分）	辖区居民对国家安全宣传的满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	99.97	
填报人		赵海霞	联系方式		0755-25227110	填报日期		2022.4.12
审核意见								
审核人			联系方式			审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	外事工作、国际化城区经费							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	41	34.7	34.55	10	99.55%	9.96	
	其中：当年财政拨款	41	34.7	34.55	—	99.55%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	进一步提升经济、社会、文化、生态和城区发展品质，努力建设深圳具有重要影响力的国际化街区，营造良好国际化氛围，加强国际化街区人才服务队伍和国际语言环境建设。			因疫情原因未举办国际化街区活动，导致调减预算。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	国际化街区建设系列活动	1场	0场	15	0	疫情原因停止举办涉外活动
		质量 指标	国际化街区建设系列活动开展覆盖率	≥80%	≥80%	15	15	
		时效 指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	预算执行率	≥95%	99.55%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	有效保障我区国际化街区公共服务品质	有效保障	有效保障	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	辖区居民对国际化街区建设的满意度	≥80%	≥80%	10	10	
	总分					100	84.96	
填报人	赵海霞	联系方式	0755-25227110		填报日期	2022.4.12		
审核意见								
审核人		联系方式			审核日期			

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	机关党、团、妇建设专项经费								
预算类型	一般公共预算								
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5.3	2.8		2.71	10	96.66%	9.67	
	其中：当年财政拨款	5.3	2.8		2.71	—	96.66%	—	
	上年结转资金	0	0		0	—		—	
	其他资金	0	0		0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	完成全办党、团、妇建设工作年度的活动计划。通过深入开展“党建带工建、党建带团建、党建带妇建”活动，创先争优，努力建设成学习型、创新性、服务型、节约型、廉洁型模范机关。				调减经费2.5万元，因疫情原因导致				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	完成党支部活动		约3次	12	5	5	
			完成团建活动		约1次	1	5	5	
			完成妇女活动		约1次	1	5	5	
		质量 指标	活动参与率		≥85%	90%	15	15	
		时效 指标	2021年		1-12月	1-12月	10	10	
	成本 指标	预算执行率		≥95%	96.66%	10	10		
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	推进盐田共建共治共享社会格局的构建满意度		≥90%	≥95%	30	29	
		生态效益指 标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	参与人员满意度。		≥95%	≥95%	10	9	
	总分						100	97.67	
填报人	王会欢		联系方式		25228801	填报日期		2022.4.12	
审核意见									
审核人			联系方式			审核日期			

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称		专题研究、综合材料撰写及编辑各类资料经费						
预算类型		一般公共预算						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	41	16	15.78	10	98.61%	9.86
		其中：当年财政拨款	41	16	15.78	—	98.61%	—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金	0	0	0	—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过综合文稿写作，以文辅政，推动区委、区政府中心工作，完成撰写区委、区政府工作报告等区委、区政府重要工作、会议等文稿材料。				因暂停发放稿费，导致预算调减55万元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量	每年撰写综合文稿200余篇。	100%	500	15	15	
		质量指标	场地保障率	100%	100%	15	15	
		时效指标	2021年	1-12月	1-12月	10	10	
		成本指标	预算执行率	≥95%	98.61%	10	10	
	效益指标（40分）	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	以文辅政，有效保障经济社会发展	有效保障	有效保障	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度指标（10分）	区领导和群众满意度	≥95%	100%	10	10	
总分						100	99.86	
填报人	黄健航、周杰		联系方式	25228801		填报日期		2022.4.12
审核意见								
审核人			联系方式			审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	固定资产购置费								
预算类型	一般公共预算								
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	18.85	30.85		30.85	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	18.85	30.85		30.85	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0	0		0	—		—	
	其他资金	0	0		0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	完成年度办公设备的购置，并按照财政部门资产购置制度规定纳入固定资产的办公设备。				超额已完成				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	采购台式电脑		29台	已采购49台	15	15	
		质量 指标	完成区财政局及区保密办的替代任务		≥95%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年		1-12月	1-12月	10	10	
		成本 指标	预算执行率		≥95%	100%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		社会效益指 标	有效保障安可替代任务。		有效保障	有效保障	30	30	
		生态效益指 标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标 (10分)	使用人的满意度		≥95%	100%	10	10	
	总分						100	100	
填报人	谢玺		联系方式		25228801		填报日期	2022.4.12	
审核意见									
审核人			联系方式				审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	政府信息公开专项工作经费								
预算类型	一般公共预算								
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	58	58		57.99	10	99.98%	10.00	
	其中：当年财政拨款	58	58		57.99	—	99.98%	—	
	上年结转资金	0	0		0	—		—	
	其他资金	0	0		0	—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	完成政策解读视频及动画制作9期，定期更新英文网站确保不出现翻译错误、使用法律资源保障依申请公开依法依规开展，确保全年相关项目不出现绩效扣分情况。				已按照预期目标，完成政策解读视频及动画制作，定期更新英文网站无差错，使用法律资源保障依申请公开依法依规开展等内容。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	完成政策解读视频。		≥8期	9	5	5	
			完成区主要领导政策解读视频。		2期	2	5	5	
			完成英文网站更新。		每周5次	5	5	5	
		质量指标	视频质量、内容准确率		100%	100%	5	5	
			英文网站更新准确率		≥98%	100%	5	5	
			法律咨询法律意见的准确率		100%	100%	5	5	
		时效指标	2021年		1-12月	1-12月	10	10	
	成本指标	预算执行率		≥95	99.98%	10	10		
	效益指标（40分）	经济效益指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	公开信息准确率。		100%	100%	30	30	
		生态效益指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度指标（10分）	通过参加社会评议的方式了解群众满意度。		≥90%	95%	10	10	
	总分						100	100	
填报人	王博		联系方式		22746696	填报日期		2022年4月12日	
审核意见									
审核人			联系方式			审核日期			

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	干部培训经费								
预算类型	一般公共预算								
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	20		17.98	10	89.90%	8.99	
	其中：当年财政拨款	0	20		17.98	—	89.90%	—	
	上年结转资金	0	0		0	—		—	
	其他资金	0	0		0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	顺利举办2021年盐田区优秀信息员专题培训班，提升信息员综合素质与能力，促进以文辅政。				高标准、高质量举办2021年盐田区党政信息、政务公开和档案管理综合培训，提升全区信息员、政务公开工作人员与档案管理员的综合素质与能力，促进工作水平提升。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	干部培训场次		1场	3	15	15	
		质量 指标	参训人员合格率		≥95%	≥96%	15	15	
		时效 指标	培训完成时间		2021年8-12月	2021年12月	10	10	
		成本 指标	预算执行率		≥95%	89.9%	10	8.99	疫情影响难以按计划外出培训
	效益 指标 (40分)	经济效益 指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		社会效益 指标	提升办公室工作人员业务水平		有效提高	全面提高	30	30	
		生态效益 指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标（10分）	参训干部满意度		≥95%	≥99%	10	10	
	总分						100	98.99	
填报人	刘唱唱		联系方式		13684981021		填报日期	2022.04.12	
审核意见									
审核人			联系方式				审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：中共深圳市盐田区委办公室（本级）

项目名称	盐田区议案建议提案管理综合平台建设项目							
预算类型	一般公共预算							
主管部门	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	85.75	85.75	85.75	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	85.75	85.75	85.75	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—		—	
	其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	为贯彻落实习近平总书记关于“建议提案要更加注重质量，要提高建议提案工作实效和水平”的重要指示精神和市政协组织召开的《深圳市政协清单式提案工作标准》现场会要求，升级改造我区现有“盐田区议案建议提案动态管理系统”，并新增“清单式提案”平台。				2021年度，我办已按时完成系统功能改进项目数1项，有效提升盐田区议案建议提案动态管理系统办公效率。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	系统功能改进项目数	1项	1项	15	15	
		质量 指标	系统验收合格率	100%	100%	15	15	
		时效 指标	8月至11月	2021年	8月至11月	10	10	
		成本 指标	成本控制率	90%≤成本控制率≤100%	100%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益 指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益 指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		生态效益 指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标（10分）	使用人满意度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	70		
填报人	方婷婷	联系方式	25228502	填报日期	2022.04.13			
审核意见								
审核人		联系方式		审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		改革工作经费								
预算类型		一般公共预算资金								
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位		深圳市盐田区发展研究中心		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总	109.40	51.40		50.77	10	98.77%	9.88		
	其中：当年	109.40	51.40		50.77	—	98.77%	—		
	上年结转资					—		—		
	其他资金					—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况					
	1. 按时高质量完成年度改革工作任务、全面深化改革重大问题政策研究和决策咨询报告； 2. 做好全区改革工作协调、推进、督促、检查、评估工作，全面落实中央、省、市、区改革工作部署。				定期召开区委深改委会议，部署我区改革工作任务，定期开展改革督查评估；做好我区中长期发展战略中重大改革项目的政策研究和决策咨询工作；奖励表彰一批助力辖区发展、惠及人民群众的精品改革项目。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施		
	产出 指标 (50分)	数量 指标	市试点改革项目和重点改革项目的督查评估次数	每季度1次	1次	5	5			
			专项改革项目督查评估次数	每半年1次	1次	5	5			
			微改革项目督查评估次数	每年1次	1次	5	5			
			项目完成率（当年度应完成的和延续性项目年度阶段性任务）	≥90%	100%	5	5			
			改革成果汇编展示次数	≥1次	1次	5	5			
		质量 指标	改革项目第三方考核通过率	≥90%	100%	5	5			
		时效 指标	2021年12月底前按计划完成改革项目督查评估任务；	2021年12月底	2021年12月底	10	10			
		成本 指标	成本空置率	≥95%	98.97%	10	10			
	效益 指标 (40分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0			
		社会效益指标	完善辖区经济发展体制机制。	显著	显著	30	30			
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0			
		满意度 指标	区委深改委满意度	100%	100%	10	10			
	总分						100	99.88		
	填报人	钟谷	联系方式		25228801		填报日期		2022.4.12	
审核意见										
审核人		联系方式				审核日期				

备注：

一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		公务接待费						
预算类型		一般公共预算资金						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	深圳市盐田区发展研究中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1.00	1.00		0.00	10	0.00%	0.00
	其中：当年财	1.00	1.00		0.00	—	0.00%	—
	上年结转资金					—		—
	其他资金					—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	严格执行接待用餐标准，严格按照文件标准执行工作任务目标，高质量完成年度工作任务。				因疫情原因，暂停接待。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	公务接待次数	3次	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	15	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
		质量 指标	资金使用合规率	100%	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	15	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
		时效 指标	2021年度	1月-12月	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	10	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
		成本 指标	成本空置率	≥95%	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	10	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
	效益 指标 (40分)	经济效益 指标	不适用	不适用		0	0	
		社会效益 指标	有效保障各项业务事务完成及时率	100%	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	15	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
		生态效益 指标	不适用	不适用		0	0	
		满意度 指标（10分）	经费使用人满意度	≥90%	项目已进行调整，财政拨款已进行回收	10	0	项目已进行调整，财政拨款已进行回收
	总分					100	0	
填报人	谢玺	联系方式	25228801		填报日期	2022.4.12		
审核意见								
审核人		联系方式			审核日期			

备注：

一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		固定资产购置费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区发展研究中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	6.50	6.50		6.50	10	100.00%	10.00	
	其中：当年	6.50	6.50		6.50	—	100.00%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	完成年度办公设备的购置，并按照财政部门资产购置制度规定纳入固定资产的办公设备。购买6台电脑，验收完毕后，及时按照工作需求配给相关工作人员，保障机关工作顺利进行。				已完成采购10台电脑数量，完成100%验收				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	购置台式电脑数量		10台	10台	7	7	
			购置业务事项完成率		100%	100%	8	8	
		质量 指标	购置电脑验收合格率		100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年度		1月-12月	2021年12月前	10	10	
		成本 指标	成本控制率		100%	100%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		社会效 益指标	有效保障台式电脑采购工作完成及时率		有效保障	100%	30	30	
		生态效 益指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标	资产使用人满意度		≥90%	100%	10	10	
	总分						100	100	
	填报人	谢玺	联系方式		25228801		填报日期		2022. 4. 12
审核意见									
审核人		联系方式				审核日期			

备注：

一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		临聘、雇员及公辅员经费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区发展研究中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50.70	51.40		50.77	10	98.77%	9.88	
	其中：当年财政拨	50.70	51.40		50.77	—	98.77%	—	
	上年结转资金					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	及时足额保障雇员及公辅员的经费支出，提高雇员及公辅员的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，雇员及公辅员满意度达到90%（含）以上。				已完成雇2人员及公辅员的保障经费支出				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	雇员及公辅员的保障人数		2人	2人	15	15	
		质量 指标	经费发放准确率		100%	100%	7	7	
			经费发放合规率		100%	100%	8	8	
		时效 指标	2021年		1月-12月	2021年12月前	10	10	
		成本 指标	成本空置率		≥95%	98.77%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指标	不适用		不适用	0%	0	0	
		社会效益指标	辅助性事务完成及时率		100%	100%	30	30	
		生态效益指标	不适用		不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标（10分）	雇员及公辅员满意度		≥90%	100%	10	10	
	总分						100	99.88	
	填报人	谢玺	联系方式		25228801		填报日期		2022. 4. 12
审核意见									
审核人		联系方式				审核日期			

备注：

一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		区委（区政府）重大课题研究经费								
预算类型		一般公共预算资金								
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位	深圳市盐田区发展研究中心				
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	109.40	51.40		50.77	10	98.77%	9.88		
	其中：当年财政拨	109.40	51.40		50.77	—	98.77%	—		
	上年结转资金					—		—		
	其他资金					—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况					
	高质量完成重点课题研究报告，对重点研究问题进行梳理分析，并提出针对性建议举措。预计完成不少于2篇研究报告，并将课题研究成果转化，供市、区领导和有关部门开展相应工作时决策参考。				全年完成1项重点委托课题《探索建设深港深度融合发展示范区研究》，形成研究报告和专题研究2份报告，邀请市委政研室（改革办）、市决咨委等上级部门来盐调研深港融合发展，积极推动盐田有关深港融合的思路举措纳入市级决策咨询之中。同时，全年自行开展“5+3+1”现代产业体系等领域专题研究，形成若干调研报告供区领导决策参考。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	重点课题研究报告		≥2个	2个	5	5		
			重点课题研究报告总字数		≥10万字	35632字	5	2	原因：对研究报告进行了精简，舍去冗长内容，反而提升研究报告的质量和可读性。改进措施：：完善绩效指标，提高绩效目标质量	
			提供建议、意见		≥3次	3次	5	5		
		质量 指标	重点课题开题一次通过率		≥90%	100%	5	5		
			重点课题中期阶段性工作任务完成率		≥90%	100%	5	5		
			重点课题评审合格率		≥90%	100%	5	5		
		时效 指标	2021年		1-12月	2021年12月前	10	10		
		成本 指标	成本空置率		≥95%	99%	10	10		
	效益 指标 (40分)	经济效益指标	不适用		不适用	不适用	0	0		
		社会效益指标	应公开研究成果公开率		显著	100%	15	15		
			研究成果对领导决策、经济发展的促进作用		显著	100%	15	15		
		生态效益指标	不适用		不适用	不适用	0	0		
		满意度 指标（10分）	项目管理人的满意度		≥90%	100%	10	10		
	总分							100	96.88	
	填报人	王命盛		联系方式		25228801		填报日期	2022.4.12	

审核意见					
审核人		联系方式		审核日期	
备注： 一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。 二、绩效评价指标和方法 （1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。 单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。 （2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。 定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。 定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。 三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。					

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区发展研究中心

项目名称		日常业务经费						
预算类型		一般公共预算资金						
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区发展研究中心	
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20.00	20.00	19.88	10	99.40%	9.94	
	其中：当年财政拨款	20.00	20.00	19.88	—	99.40%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	高质量完成年度工作任务，基本达成各项工作任务目标。			高质量完成年度工作任务，基本达成各项工作任务目标，有效保障中心日常业务运转。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	接待、考察调研次数	≥5次	9	7	7	
			其他业务事项完成率	100%	100%	8	8	
		质量 指标	资金使用合规率	100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年度	1月-12月	2021年12月前	10	10	
		成本 指标	成本空置率	≥95%	99%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效益指 标	不适用	不适用	0%	0	0	
		社会效益指 标	有效保障各项业务事务完成及时率	100%	100%	30	30	
		生态效益指 标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		满意度 指标	经费使用人满意度	≥90%	100%	10	10	
总分					100	99.94		
填报人	谢玺	联系方式	25228801		填报日期	2022.4.12		
审核意见								
审核人		联系方式			审核日期			

备注：

一、请根据原审核通过的绩效目标，填写完善项目信息、指标内容和年度指标值后，对完成情况开展自评。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

三、填报人信息由各预算单位填报人填写，审核人信息由各一级预算单位审核人填写。

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		档案管理工作经费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	135.70	135.70		135.30	10	99.71%	9.97	
	其中：当年	135.70	135.70		135.30	—	99.71%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	本项目包括对区两办档案及各立档单位档案接收、整理、数字化工作，保证馆藏档案数字化率达90%以上；开展对馆内各系统日常维护工作和展厅的更新布展工作，确保馆内业务平台系统正常运行和展厅的更新完善；完成全区政务活动的拍摄及对照片后期的处理和整理归档工作。通过本项目的实施，可提升档案管理工作效率，保证我区各类档案的安全完整，并进一步扩大档案工作的影响力。				本项目已完成政务拍照836次，照片档案整理14552张，确保了资料的入档。确保了平台系统的正常维护和展厅的更新完善。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	档案馆综合信息平台	1个	1个	5	5		
			政务拍照	700次	836次	5	5		
			照片档案整理	1万张	14552张	5	5		
		质量 指标	档案系统日常维护，政务活动拍摄照片质量合格率	100%	100%	15	15		
		时效 指标	年度每月及时有效完成各项工作任务	100%	100%	10	10		
		成本 指标	成本节约率	100%	99.71%	10	9.97	原因：根据实际情况，因部分材料可减免，控制成本支出，改进措施：完善绩效指标，提高绩效目标质量。	
			经济效益指标	不适用	不适用	0%	0	0	
	效益 指标 (40分)	社会效益指标	提升档案管理工作，保障各类档案安全完整，扩大档案影响力	有效	100%	30	30		
		生态效益指标	不适用	不适用	0%	0	0		
		满意度 指标	前来查档的居民群众	≥90%	95%	10	10		
		总分						100	99.94
	填报人		联系方式					填报日期	
审核意见									
审核人		联系方式					审核日期		

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		公务接待费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	1.50	0.10		0.10	10	100.00%	10.00	
	其中：当年	1.50	0.10		0.10	—	100.00%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	严格执行接待用餐标准，严格按照文件标准执行工作任务目标，高质量完成年度工作任务。				因疫情的原因减少了公务接待人次，我馆在公务接待费项目中只接待了一次人员，剩余指标金额财政已进行回收。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	公务接待		10次	1次	10	1	原因：因疫情原因减少接待次数 改进措施：我馆会综合实际情况，完善绩效指标，提高绩效目标质量。
		质量 指标	资金使用合规率		100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年度项目		100%	100%	10	10	
		成本 指标	成本节约率		≤5%	0%	15	15	
	效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0	
		社会效 益指标	提高档案工作效率和扩大档案影响力		有效	100%	30	30	
		生态效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0	
		满意度 指标	被接待人员满意度		≥95%	95%	10	10	
	总分						100	91	
	填报人		联系方式			填报日期			
	审核意见								
审核人		联系方式			审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		固定资产购置费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	1.95	1.95		1.95	10	100.00%	10.00	
	其中：当年	1.95	1.95		1.95	—	100.00%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	完成年度办公设备的购置，并按照财政部门资产购置制度规定纳入固定资产的办公设备。				完成年度办公设备的购置，并按照财政部门资产购置制度规定纳入固定资产的办公设备。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	台式电脑		3台	3台	15	15	
		质量 指标	购置产品质量及资金使用合规		100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年内完成协议采购并验收完工		100%	100%	10	10	
		成本 指标	成本节约率		100%	100%	10	10	
		效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0
	社会效 益指标	提高工作效率		有效	100%	30	30		
	生态效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0		
	满意度 指标	保障人员满意度		≥95%	95%	10	10		
	总分						100	100	
	填报人		联系方式			填报日期			
	审核意见								
审核人		联系方式			审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称	临聘、雇员及公辅员经费								
预算类型	一般公共预算资金								
主管部门	中共深圳盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位	深圳市盐田区档案馆			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总	182.65	182.65	182.64	10	99.99%	10.00		
	其中：当年	182.65	182.65	182.64	—	99.99%	—		
	上年结转资				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	通过完成6名临聘人员、2名雇员及3名公辅员的保障性支出，保证经费支出准确率达100%，提高临聘人员、雇员及公辅员的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，实现临聘人员、雇员及公辅员满意度达90%或以上等目标。			通过完成3名临聘人员、2名雇员及3名公辅员的保障性支出，保证经费支出准确率达100%，提高临聘人员、雇员及公辅员的工作积极性，有效保障我单位各项辅助性事务顺利完成，实现临聘人员、雇员及公辅员满意度达90%或以上等目标。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	雇员保障人数	2人	2人	5	5		
			公辅员保障人数	3人	3人	5	5		
			临聘人员保障人数	6人	6人	5	5		
		质量 指标	经费发放准确率	100%	99.99%	15	13	原因：根据实际情况，社保基数调整，控制成本支出，改进措施：完善绩效指标，提高绩效目标质量。	
			时效 指标	人员经费按月及时发放	100%	100%	10	10	
			成本 指标	成本节约率	100%	100%	10	10	
	效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用	不适用	0%	0	0		
		社会效 益指标	辅助性事务完成及时率	100%	100%	30	30		
		生态效 益指标	不适用	不适用	0%	0	0		
		满意度 指标	保障人员满意度	≥90%	95%	10	10		
	总分					100	98.00		
	填报人		联系方式		填报日期				
审核意见									
审核人		联系方式		审核日期					

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		区年鉴编撰经费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	39.00	33.00		32.39	10	98.15%	9.82	
	其中：当年	39.00	33.00		32.39	—	98.15%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	本项目包括对区两办档案及各立档单位档案接收、整理、数字化工作，保证馆藏档案数字化率达90%以上；开展对馆内各系统日常维护工作和展厅的更新布展工作，确保馆内业务平台系统正常运行和展厅的更新完善；完成全区政务活动的拍摄及对照片后期的处理和整理归档工作。通过本项目的实施，可提升档案管理工作效率，保证我区各类档案的安全完整，并进一步扩大档案工作的影响力。				已完成约79万字《盐田年鉴》（2021）印刷出版，资料年报编纂15.1万字，档案接收、整理、数字化工作，保证我区各类档案的安全完整，并进一步扩大档案工作的影响力。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	《盐田年鉴》（2021）印刷出版		约75万字/600本	约79万字/600本	7	7	
			资料年报编纂		约15万字	资料年报编纂15.1万字	8	8	
		质量 指标	《盐田年鉴》出版质量		100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年12月底完成编纂出版任务		100%	100%	10	10	
		成本 指标	成本节约率		100%	98.15%	10	9.82	原因：根据实际情况，控制成本支出，改进措施：完善绩效指标，提高绩效目标质量。
	效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0	
		社会效 益指标	为读者了解研究盐田区提供依据		有效	100%	30	30	
		生态效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0	
		满意度 指标	社会群众满意度		≥90%	95%	10	10	
	总分						100	99.64	
	填报人		联系方式			填报日期			
审核意见									
审核人		联系方式			审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		区史志工作经费						
预算类型		一般公共预算资金						
主管部门		中共深圳市委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总	6.00	6.00		5.99	10	99.83%	9.98
	其中：当年	6.00	6.00		5.99	—	99.83%	
	上年结转资					—		—
	其他资金					—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	本项目包括对区两办档案及各立档单位档案接收、整理、数字化工作，保证馆藏档案数字化率达90%以上；开展对馆内各系统日常维护工作和展厅的更新布展工作，确保馆内业务平台系统正常运行和展厅的更新完善；完成全区政务活动的拍摄及对照片后期的处理和整理归档工作。通过本项目的实施，可提升档案管理工作效率，保证我区各类档案的安全完整，并进一步扩大档案工作的影响力。				布设“党史百年 盐田记忆”党史展，累计接待近千人；走访盐田革命遗址4个，极大宣传了盐田故事，让大家了解盐田历史			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	盐田红色历史展览、党史宣传、走访	4个	布设“党史百年 盐田记忆”党史展，累计接待近千人；走访盐田革命遗址4个，完成15.5万字《盐田区革命老区发展史》编纂及公开出版工作。	15	15	
		质量 指标	布展宣传通过验收率	100%	100%	15	15	
		时效 指标	2021年底完成项目	100%	100%	10	10	
		成本 指标	成本节约率	100%	99.83%	10	9.9	原因：因疫情原因减少外出，布展宣传减少，改进措施：完善绩效指标，提高绩效目标质量。
	效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用	不适用	0%	0	0	
		社会效 益指标	讲好盐田故事，了解盐田历史	有效	100%	30	30	
		生态效 益指标	不适用	不适用	0%	0	0	
		满意度 指标	社会群体满意度	≥90%	90%	10	10	
	总分						100	99.88
填报人		联系方式			填报日期			
审核意见								
审核人		联系方式			审核日期			

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		日常业务经费							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）				实施单位		深圳市盐田区档案馆	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	15.00	15.00		14.89	10	99.27%	9.93	
	其中：当年	15.00	15.00		14.89	—	99.27%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	通过本项目的实施，完成档案日常消耗用品的购买和办公设施设备的维修（护），馆库害虫消杀项目，档案馆工作人员食堂餐费的补助，从而提升档案管理工作效率，保障馆内各项设备的正常运行，保证我区各类档案的安全完整，更好地为社会提供档案利用。				通过本项目的实施，完成档案日常消耗用品的购买和办公设施设备的维修（护），馆库害虫消杀项目，档案馆工作人员食堂餐费的补助，从而提升档案管理工作效率，保障馆内各项设备的正常运行，保证我区各类档案的安全完整，更好地为社会提供档案利用。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量 指标	档案馆工作人员		14人	16	15	15	
		质量 指标	档案馆害虫消杀项目验收		100%	100%	15	15	
		时效 指标	每月进行消杀		100%	100%	10	10	
		成本 指标	成本节约率		100%	99.27%	10	9.92	原因：根据实际 情况，社保基数 调整，控制成本 支出，改进措 施：完善绩效指 标，提高绩效目 标质量。
		效益 指标 (40分)	经济效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0
	社会效益 指标	保障档案馆机构正常运行		有效	100%	30	30		
	生态效 益指标	不适用		不适用	0%	0	0		
	满意度 指标	前来查档的居民群众		≥90%	95%	10	10		
	总分						100	99.85	
填报人		联系方式			填报日期				
审核意见									
审核人		联系方式			审核日期				

2021年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市盐田区档案馆

项目名称		盐田区数字档案系统国产替代适配项目							
预算类型		一般公共预算资金							
主管部门		中共深圳市盐田区委办公室（深圳市盐田区人民政府办公室）			实施单位		深圳市盐田区档案馆		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总	155.00	114.90		114.90	10	100.00%	10.00	
	其中：当年	155.00	114.90		114.90	—	100.00%	—	
	上年结转资					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	根据深安可组[2021]3号文件精神，全面推进我区国产化替代工作，完成数字档案系统软硬件的国产化替代工作。本项目主要服务对象是全区53家区属单位。项目主管部门：区档案馆；项目实施部门：区档案馆				根据深安可组[2021]3号文件精神，全面推进我区国产化替代工作，完成数字档案系统软硬件的国产化替代工作。本项目主要服务对象是全区53家区属单位。项目主管部门：区档案馆；项目实施部门：区档案馆				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	服务器	3台	3台	4	4		
			主存储设备	1套	1套	4	4		
			容灾备份设备	1套	1套	4	4		
			应用防火墙	1台	1台	2	2		
			OFD文件转换迁移系统	1套	1套	2	2		
			OFD版式软件	1套	1套	2	2		
			OCR文字识别系统	1套	1套	2	2		
		质量 指标	数字档案系统正常运行	100%	100%	10	10		
		时效 指标	2021年底前验收完成项目	100%	100%	10	10		
		成本 指标	成本节约率	100%	100%	10	10		
	效益 指标 (40分)	经济效益 指标	不适用	不适用	0%	0	0		
		社会效益 指标	保障我区各类档案的安全，提升档案管理工作效率	有效	100%	30	30		
		生态效益 指标	不适用	不适用	0%	0	0		
		满意度 指标	前来查档的居民群众满意度	≥90%	90%	10	10		
	总分						100	100	
	填报人		联系方式				填报日期		
审核意见									
审核人		联系方式				审核日期			