**2025年梧桐社区基层社会治理“平安海山”项目需求情况**

|  |
| --- |
| **项目基本信息** |
| **项目名称** | 2025年梧桐社区基层社会治理“平安海山”项目 |
| **项目预计****开展时间** | 2025年4月—2025年11月 |
| **主要服务****人群及数量** | 海山街道梧桐社区辖区物业小区居民、各行企业等，惠及1000人次以上 |
| **项目主要内容** | 项目承办方在辖区内招募选聘一名平安排查员，对排查员的基本要求是：政治思想坚定，热衷于社会事务，矛盾纠纷调解经验丰富，具有工作积极性、主动性，乐于参与到“平安海山”项目各项工作中来。项目承办方成立项目领导小组，领导小组成员包括项目总负责人、项目日常管理人、项目法律法规支撑团队、项目财务管理等，负责项目整体运作。平安排查员全年进行走访摸排辖区，针对存在纠纷进行宣传引导和多元化解，根据要求参与重大、群体纠纷的研究、指导和具体调解工作，对于重大矛盾纠纷提请街道及社区给予关注并提起预警。项目承办方积极配合街道、社区开展对外媒体报道宣传。 |
| **项目实施方案** |
| **项目周期** | **主要活动** | **实施内容** |
| **2025年4月** | 招募聘选平安排查员 | 项目组配合社区招募聘选平安排查员。 |
| **2025年4月—11月** | 项目方案具体运作 | 1、排查员把排查、引导、化解各类矛盾纠纷有机结合。在排查走访中提前发现纠纷，在宣传引导中提醒按规程提出诉求，在多元调解中实现矛盾纠纷就地化解是平安海山项目的核心内容。排查员通过坚持不懈地跟进，耐心地劝导，法理情兼容的说服解释，把及时介入纠纷、持续跟进纠纷、全身心投入化解矛盾纠纷付诸实践工作之中。2、项目组每周定期开展周例会，开展法律专项培训；形成周报按时向街道平安法治办及社区工作站汇报；项目组对于重大、难缠矛盾纠纷进行专题研究预判，参与重大、群体、难缠矛盾纠纷化解工作；对重大矛盾纠纷、可能发生的群体性事件提请街道、社区给予关注、提出预警。 |
| **2025年11月** | 项目归档总结 | 项目组做好项目总结、归档及评估工作。 |
| **项目目标** | 深入贯彻落实中央、省、市关于基层治理的文件精神，坚持以人民为中心，以问题为导向，推动基层社会治理“平安海山”项目实施。通过发挥平安排查员作用，在平安排查员穿针引线式的排查走访、正确引导、沟通协调下，以社区工作站、治安专员、辖区警务室、民意表达室、物业管理处、业委会等部门和单位的工作联动、矛盾联调、部门共治为措施，使基层社会治理工作扎实推进。秉承平安排查员来源于人民、服务于人民的理念，发挥平安排查员“接地气”、与人民群众“无缝对接”的特点，通过主动对辖区物业小区、在建工地、公司、商铺等服务对象的走访排查，提前做好功课、做好预案，做到社会治理隐患提早发现，辖区矛盾管控有章有法，具体纠纷化解落实到位，辖区社会服务水准和公共安全水平显著提升，群众获得感、幸福感、安全感明显提升，社会治理法治化、社会化、法治化水平全面提升，切实解决社会治理“最后一公里”问题，形成社会治理“海山品牌”，打造共建共治共享社会治理示范街区。 |
| **项目产出和社会效益****预期** | 项目产出：1.项目组与社区工作站配合，在辖区内招募选聘一名平安排查员。2.项目承办方成立至少5人的领导小组，负责项目整体运作和日常管理。3.项目承办方根据要求参与重大、群体纠纷的研究、指导和具体调解工作。4.平安排查员全年走访摸排辖区服务对象400（次）以上。5.平安排查员全年化解各类矛盾纠纷30宗以上。6.项目承办方坚持每周召开平安排查员例会，全年周例会不少于40次。7.项目组每周以“周报”形式向街道平安法治办、社区工作站汇报上一周“平安海山”项目总体运行情况，全年周报材料不少于40份。8.项目承办方每周坚持对平安排查员进行法律和业务培训，全年专题法律法规培训次数不少于40次。社会效益预期：通过项目排查员日常走访摸排辖区各物业小区、在建工地、各行企业等，及时发现存在安全隐患和矛盾纠纷；通过排查员的及时介入和调处，成功化解各类矛盾纠纷，做到社会治理隐患提早发现，辖区矛盾管控有章有法，具体纠纷化解落实到位，促使辖区社会服务水准和公共安全水平显著提升，提升群众获得感、幸福感、安全感。 |