

2024 年度重点项目支出绩效评价报告

为全面评估本部门 2024 年度第五次全国经济普查项目实施成效，加强预算支出监督管理及产出效果，提高财政资金使用效益，现对第五次全国经济普查项目开展部门评价。具体情况报告如下：

一、项目基本情况

（一）项目概况

为贯彻落实第五次全国经济普查工作部署，全面查清盐田区第二、三产业和个体经营户发展状况，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动、绿色低碳和数字经济发展新进展，为宏观经济治理、中长期发展规划制定和经济高质量发展提供科学统计支撑，深圳市盐田区统计局组织实施第五次全国经济普查项目。

项目实施周期涵盖 2023 年准备阶段、2024 年登记及数据处理阶段，2024 年核心任务包括入户宣传、普查登记、数据审核处理、质量评估抽查及汇总上报等。该项目 2024 年预算数为 467.50 万元，实际支出 467.48 万元，预算执行率 100%，资金保障高效到位。

（二）项目核心实施内容

1. 项目背景与必要性：第五次全国经济普查是一次重大国情国力调查，是摸清我国经济社会发展“家底”的重要举措，对于全面贯彻新发展理念、构建新发展格局、推动高质量发展具有重要意义。按照《全国经济普查条例》要求，每五年开展一次全国经济普查，2024 年为第五次普查关键登记

年份，按时完成普查任务，为辖区制定针对性政策、优化营商环境、提升区域经济竞争力提供数据支撑，因此实施本次经济普查项目具有极强的现实必要性。

2. 普查范围与对象：覆盖盐田区辖区从事第二、三产业活动的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户，按照《普查单位划分规定》明确界定普查对象。

3. 核心调查内容：包括普查对象基础信息、人员工资、营业收入、利润情况、资产负债、固定资产投资等关键信息。

4. 立项与预算安排：该项目于 2023 年立项，2024 年预算下达 467.50 万元。目前项目工作流程已进入数据汇总开发阶段，进展顺利。

二、年度绩效目标

（一）年度总目标

立足统计调查职能定位，全面完成盐田区第五次全国经济普查各阶段任务，构建科学规范的普查工作流程，确保普查数据真实、准确、完整，为摸清辖区经济社会发展“家底”、深化统计现代化改革、发挥统计监督职能提供坚实保障。

（二）主要效益目标

经济效益：通过精准摸清辖区经济“家底”，为针对性制定产业扶持、招商引资政策提供数据支持，助力提升辖区经济发展质量与效益。

社会效益：全面掌握辖区产业发展规模、结构，建立普查数据库，为辖区产业政策制定、经济结构优化提供数据支撑。

可持续影响：形成系统完整的普查数据资源库，为长期跟踪监测辖区经济发展态势、开展各类专项统计分析奠定基础，建立健全统计数据应用长效机制。

三、绩效评价工作开展与分析

（一）评价目的与原则

本次评价旨在检验“五经普”项目资金使用的有效性和合规性，深入分析项目在决策、管理与实施过程中的成效与不足，为优化统计调查资源配置、科学安排后续工作经费提供决策依据。评价工作遵循科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则，采用定量与定性相结合的比较法，确保评价结果客观准确。

（二）评价结果与分析

根据财政支出绩效评价指标体系，盐田区第五次全国经济普查项目绩效综合评分为 100 分，评价等级为“优”。

四、主要成效与经验做法

（一）年度主要履职成效

1. 普查任务全面完成，数据产出成效显著。清查阶段完成一套表单位 788 家、法人单位 21318 家、产业活动单位 1736 家核查；普查阶段完成一套表单位 865 家、法人单位 23820 家、产业活动单位 1904 家登记，个体户抽样登记 2490 家，实际完成率达 100%，全面摸清区域经济主体底数。

2. 数据质量严控到位，核心指标精准可靠。通过现场核查、专项提升行动等多重举措，统计单位错报率低于 5‰，主要经济指标错报率低于 10‰，顺利通过省工作组事中数据

质量检查，普查规范执行到位。

3. 预算执行精准高效，资金使用效益突出。严格按照项目进度和工作需求执行预算，资金到位率和执行率均接近100%，资金使用无截留、挤占、挪用等情况，实现“事前审批、事后申请”的规范管理。

（二）项目管理主要做法

1. 强化培训指导，提升队伍专业能力。针对 800 多家四上企业、50 强重点企业及 264 名普查“两员”，开展约千余人次培训，联合产业部门和第三方机构为重点企业提供一对一指导，大幅提升数据填报质量。

2. 健全管控机制，筑牢质量防线。成立 10 个核查组每日下沉一线开展现场核查，率先在全市开展个体户、行政事业单位专项数据质量提升行动，建立全流程质量管控体系，确保数据真实可靠。

五、存在问题与改进措施

（一）存在问题

普查登记指标繁多复杂，数据填报精准度仍有提升空间。部分普查对象对复杂指标的理解和填报存在偏差，业务培训的针对性和精细化程度需进一步加强，数据审核的智能化、高效化水平有待提升。

（二）改进措施

1. 深化精准培训，提升填报能力。开展分行业、分场景专项培训，避免“一刀切”式教学，从源头提升数据填报准确性。

2. 构建智能审核体系，强化质量管控。对关键指标实行独立录入、系统比对复核；在数据采集终端设置强制逻辑校验规则，对矛盾数据实时弹窗预警，杜绝错误数据提交。

3. 健全追溯问责机制，压实主体责任。落实“数据质量签名制”，确保每张表格可追溯至具体责任人；将数据差错率纳入绩效考核，压实各环节责任。