

2023 年度单位整体绩效评价报告

一、单位基本情况

(一) 单位主要职能

深圳市盐田区统计调查中心的主要职责为：

1. 贯彻执行国家、省、市有关统计工作的法规、规章和政策，在区统计局领导下制定和实施全区统计工作规划。
2. 执行国家统计标准，实施国家、省、市统计部门制定的统计调查制度和调查方案，完成各项经济社会统计调查的统计报表布置、统计资料收集、数据审核、录入、处理和上报。
3. 根据国家统计部门制定的周期性普查和调查制度，组织实施全区的重大普查和调查。主要包括人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查、R&D 资源清查等。
4. 结合全区经济社会发展情况和工作需要，开展盐田区地方性专项统计调查，制定调查方案并组织实施。
5. 开展统计分析，向区委、区政府及有关部门提出统计咨询意见和建议。
6. 健全和管理全区统计信息化系统，指导统计对象以计算机网络等信息化手段开展统计工作，建设和维护区基本单位统计名录库以及各项统计调查和普查数据库。
7. 对全区统计对象开展统计业务培训，指导统计对象健全统计原始记录和统计台账。
8. 参与收集、编纂全区国民经济和社会发展统计资料。
9. 承办区委、区政府和上级统计部门交办的其他事项。

（二）年度总体工作和重点工作任务

1. 总体工作

一是切实夯实常规性统计基础工作，做好数据评估，确保统计数据真实有效反映辖区经济社会发展成果。二是细化统计工作流程，应统尽统。三是做好统计监测工作，切实发挥好经济参谋助手作用。四是完善制度，全面提升统计法制建设水平。

2. 重点工作任务

一是做好各专业统计报表与专项调查工作，强化数据审核，确保统计数据真实有效。二是深入企业与项目调研，及时反映辖区经济发展动态和各产业发展情况。三是协助做好五经普各项工作，摸清家底，筑牢统计基础建设。四是全面推动依法统计，为提高统计数据真实性、准确性奠定基础，做好统计数据分析监测，为辖经济发展决策提供参考。

（三）2023 年单位预算编制情况

2023 年，本单位按照《中华人民共和国预算法》及区财政相关要求，坚持量入为出、收支平衡、统筹兼顾、保障重点和勤俭节约的原则，根据当年度各项工作任务安排，结合上年度预算执行情况等因素开展预算编制工作。同时按照财政部门的预算绩效管理工作安排，紧扣工作计划及工作重点，编制单位整体绩效目标和项目支出绩效目标，将项目经费支出的任务、责任、目标细化分解，落实到人。在预算执行过程中，确需调整、调剂预算的，按程序进行报批，确保预算执行规范、合理。

（四）2023 年单位预算执行情况

本单位 2023 年度全年预算数为 1077.02 万元，执行数为

1076.65 万元，完成预算的 99.97%。

1. 预决算公开情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《地方预决算公开操作规范》要求，于 2023 年 3 月 9 日在盐田区政府在线公开 2023 年度部门预算，2023 年 10 月 27 日在盐田区政府在线公开 2022 年度部门决算，公开及时性、完整性均符合要求。

2. 财务管理

按照财政法律法规及财务管理办法执行，规范管理各项经济活动，加强各个环节财务监管，确保每项业务财务手续齐全、程序合规。

3. 政府采购管理

本单位依据政府采购相关规定及预算情况开展政府采购工作。2023 年度政府采购支出总额 75.68 万元，其中：政府采购货物支出 0.68 万元、政府采购服务支出 75 万元。

4. 项目管理

本单位预算项目的申报、批复认真落实目标编报和事前评估，按规定申请设立各项目，项目采购、实施符合单位政府采购制度规定。

5. 资产管理

本单位严格依照资产管理相关规定，资产配置规范合理，使用保管责任清晰，账务处理及时准确。定期开展盘点清理工作，保证账账、账卡、账实相符，保障资产的安全性和完整性。

二、单位主要履职绩效分析

（一）主要履职目标

1. 持续夯实统计基层基础，提高统计数据质量。
2. 按照报表制度要求做好各专业统计报表与专项调查工作。
3. 协助做好五经普各项相关工作。
4. 深入调研，加强统计监测分析。
5. 加强统计培训，确保统计数据真实可靠。

（二）单位履职绩效情况

一是持续做好统计员培训，高质量完成“四上”企业报表与各专项调查任务，确保源头数据真实可靠。二是完成“四下”单位抽样调查，包括劳动力、采购经理等，加强数据质量监控。三是定期开展企业与项目调研，获取辖区经济发展动态和各产业发展情况的一手资料，加强分析研判，为辖区经济发展决策提供参考。四是协助做好五经普各项工作，注重调查员培训、强化数据审核。

三、总体评价和整改措施

（一）自评情况

对照单位整体支出绩效评价指标逐一自评，本单位2023年整体支出绩效综合评分为97分，评分等级为“优”。

（二）存在问题及改进措施

发现的问题主要是部分项目绩效指标的设置有待进一步量化。下一步改进措施主要是围绕财政部门和上级主管部门的部署，按照高度关联、标准科学、客观量化的原则，在绩效管理各个环节量化绩效指标，进一步提高绩效指标编报质量。